



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДИВЬИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

ПРИКАЗ

№ 114

25.10.2023 г.

**Об организованном окончании
1 четверти 2023-2024 учебного года**

В соответствии с годовым планом работы школы, календарным учебным графиком. В целях организации работы педагогического коллектива и организации мероприятий по итогам 1 четверти 2023-2024 учебного года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать последним днем учебных занятий 27 октября 2023 года. Сроки осенних каникул: с 28.10.2023 по 06.11.2023 года.
2. Учителям – предметникам, учителям начальной школы:
 - 2.1. выставить обучающимся отметки за первую четверть не позднее 27.10.2023;
 - 2.2. сдать отчеты о предметных результатах и выполнении программ по предметам учебного плана.
3. Классным руководителям:
 - 3.1. провести тематические классные часы;
 - 3.2. провести целевые инструктажи по противопожарной безопасности, профилактике ДТП, безопасному поведению с осуществлением записи в журналах инструктажей;
 - 3.3. довести информацию об успеваемости обучающихся до родителей не позднее 27.10.2023 под подпись;
 - 3.4. вручить уведомления (под роспись в 2-х экземплярах) родителям (законным представителям) обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки по предметам по итогам 1 четверти;
 - 3.5. сдать отчет по воспитательной работе за 1 четверть не позднее 01.11.2023 года и.о. заместителя директора Катаевой Г.А.;
 - 3.6. сдать заместителям директора Кочетовой Л.А., Угличевой Н.В., учителю Ошариной Т.Р. отчеты об итогах успеваемости не позднее 01.11.2023 года.
4. Заместителям директора Кочетовой Л.А., Угличевой Н.В.:

- 4.1. подготовить сводную информацию об успеваемости обучающихся и пропусках уроков в срок не позднее 02.11.2023 года;
- 4.2. проверить заполнение электронных журналов: выставление отметок за четверть, запись тематического планирования, выполнение программ;
- 4.3. подготовить аналитическую информацию о работе школы в 1 четверти 2023-2024 учебного года и предоставить ее педагогическому коллективу на педагогическом совете 03.11.2023 года.
5. Ответственному за ведение сайта, Швейцер Ю.В., разместить данный приказ на официальном сайте школы.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Т.В. Костарева