



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Дивьинская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

31.01.2022

№ 11

**О подготовке и проведении
итогового собеседования
учащихся 9-х классов по русскому языку**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 7 ноября 2018 года №189/1513, на основании приказа Министерства образования и науки Пермского края от 27 декабря 2021 года №26-01-06-1443 «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку для экстернов и обучающихся по образовательным программам основного общего образования на территории Пермского края в 2021-2022 учебном году», а также с целью организованного проведения итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 09 февраля 2022 года с 9.00 итоговое собеседование по русскому языку в девятих классах МБОУ «Дивьинская СОШ».
2. Назначить ответственным за организацию и проведение итогового собеседования заместителя директора по УВР Пьянкову М.В.
3. Определить места проведения тренировочного итогового собеседования:
корпус Дивья - кабинеты №13, №16;
корпус Ярино - №4;
корпус Висим - кабинет №5
4. Определить аудиторию для ожидания учащихся:
корпус Дивья - кабинеты №9;
корпус Ярино - № 1;
корпус Висим - кабинет №4
5. Назначить ответственных за проведение итогового собеседования по корпусам:
в корпусе Яринской школы – Кривошекову И.А., учителя;
в корпусе Висимской школы – Угличеву Н.В., заместителя директора;
в корпусе Дивьинская школа – Пьянкову М.В., заместителя директора.
6. Назначить экспертами:
корпус Дивьинская школа
в аудитории № 13 – Карташеву Н.А., учителя;
в аудитории № 16 – Рожкову Н.Н., учителя;
корпус Яринская школа – Кириллову Т.С., учителя;
корпус Висимская школа – Шимкову Н.И., учителя.
7. Назначить экзаменаторами-собеседниками:

корпус Дивьинская школа
в аудитории № 13 – Зуеву А.В., учителя;
в аудитории № 16 – Кочетову Л.А., учителя;
корпус Яринская школа – Кривошекову И.А., учителя;
корпус Висимская школа – Кириллову Т.С., учителя.

8. Экспертам и организаторам строго следовать методическим рекомендациям по проведению итогового собеседования.
9. Назначить техническими специалистами:
корпус Дивья – Киселеву Л.Ф., учителя;
корпус Ярино – Ошмарину Т.Р. учителя;
корпус Висим – Бовкун М.Л., учителя.
10. Техническим специалисту обеспечить информационно-технологическое сопровождение итогового собеседования.
11. Назначить сопровождающими:
корпус Дивья – Киямову А.Ю., педагога-библиотекаря;
корпус Ярино – Белоусову В.А., учителя;
корпус Висим – Коростелеву В.И., учителя.
12. Заместителям директора Пьянковой М.В., Угличевой Н.В., учителю Кривошековой И.А.:
 - внести изменения в расписание на 09.02.2022 года;
 - провести инструктаж и ознакомить всех задействованных сотрудников учреждения с Порядком под подпись;
 - обеспечить организацию и проведение ИС согласно Порядка;
 - своевременно провести анализ результатов ИУС и определить меры по устранению выявленных пробелов в знаниях обучающихся 9-х классов.
13. Классным руководителям 9-х классов Баранцевой Е.А., Кривошековой И.А., Коростелевой В.И. обеспечить явку обучающихся, наличие у каждого обучающегося, участвующего итогового собеседования паспорта (при его наличии) или другого документа, удостоверяющего личность участника (при отсутствии паспорта).
14. Заведующей хозяйством Шубиной Е.А., обеспечить санитарногигиенические мероприятия в задействованных для итогового собеседования кабинетах силами технического персонала учреждения.
15. Исполнение приказа оставляю за собой.

Директор



А.Ю. Пьянков