



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДИВЬИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

ПРИКАЗ

31.08.2021 г.

№ 91

Об утверждении Совета по
профилактике правонарушений
и безнадзорности несовершеннолетних

На основании Федерального закона от 24 июня 1999 года №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» для организации работы по предупреждению безнадзорности и правонарушений среди обучающихся, В соответствии с Законом Пермского края от 7 июля 2014 года N 352-ПК "О системе профилактики детского и семейного неблагополучия в Пермском крае" и в соответствии с «Порядком межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия», утвержденным Постановлением КДНиЗП ПК 736-п от 26 ноября 2018 года.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав Совета профилактики МБОУ «Дивьинская СОШ» на 2021-2022 учебный год.

Основной корпус:

Председатель – Костарева Татьяна Викторовна, заместитель директора по ВР

Секретарь – Баранцева Екатерина Александровна, социальный педагог

Члены совета:

Пьянкова Марина Владимировна, заместитель директора по УВР

Шигинова Ирина Николаевна, психолог

Воронова Марина Михайловна, инспектор ОДН

Туркина Галина Геннадьевна, начальник территориального отдела п.Дивья АДГО

Ефименко Светлана Викторовна, специалист 2 категории отдела по защите прав детей АДГО

Корпус Яринская школа:

Председатель – Костарева Татьяна Викторовна, заместитель директора по ВР

Секретарь – Кривошекова Ирина Александровна,

Члены совета:

Шагинова Ирина Николаевна, психолог

Шемраченкова Екатерина Владимировна, инспектор ОДН

Ошмарина Татьяна Рафхатовна, учитель

Корпус Висимская школа:

Председатель – Костарева Татьяна Викторовна, заместитель директора по ВР

Секретарь – Угличева Наталья Васильевна

Члены совета:

Шагинова Ирина Николаевна, психолог

Ивлева Ирина Александровна, инспектор ОДН

Сятчихина Ольга Борисовна, начальник территориального отдела с.Висим АДГО

Васина Алла Васильевна, председатель управляющего совета школы

Елхова Елена Евгеньевна, социальный педагог

2. Утвердить Положение о Совете по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних (приложение 1).

3. Утвердить План работы Совета профилактики по предупреждению правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних на 2021-2022 учебный год.

4. Приказ № 1/1 от 11.01.2021 г. «О создании совета профилактики» признать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор школы



А.Ю.Пьянков

Принято педагогическим советом
Протокол №1 от 30.08.2021г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
№ 91 от 31.08.2021г.

Положение о Совете по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение создано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 24 июня 1999 года №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» для организации работы по предупреждению безнадзорности и правонарушений среди обучающихся, В соответствии с Законом Пермского края от 7 июля 2014 года N 352-ПК "О системе профилактики детского и семейного неблагополучия в Пермском крае" и в соответствии с «Порядком межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия», утвержденным Постановлением КДНиЗП ПК 736-п от 26 ноября 2018 года.

1.2 Настоящее положение является нормативно-правовой основой деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в образовательной организации Добрянского городского округа, далее школы.

1.3 Совет профилактики действует на основе принципов гуманности, демократичности и конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло бы причинить моральный, психологический или физический вред несовершеннолетнему.

2. Принципы, цели и задачи Совета профилактики.

2.1 Деятельность Совета профилактики основывается на следующих принципах:

– законности, демократизма и гуманного отношения к

несовершеннолетним;

- индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям;
- соблюдение конфиденциальности полученной информации;
- обеспечение ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.2 Совет профилактики - это коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление контроля за проведением первичной, вторичной и третичной профилактики социально – опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий). В состав совета профилактики входят: заместители директора по учебно-воспитательной работе, социальные педагоги, психологи, инспектор ОДН (по согласованию) и приглашенные субъекты профилактики (специалисты ТУ Министерства социального развития, центра занятости населения и Управления социального развития).

2.3 Основными задачами Совета профилактики являются:

- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими преступлений, правонарушений антиобщественных действий;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально - опасном положении;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность.

3. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа.

3.1 Совет профилактики организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий с категорией лиц, в отношении которых выявлены факты детского и семейного неблагополучия, перечень которых определен в Приложении к Порядку по выявлению детского и семейного неблагополучия и организации работы по его коррекции, утвержденный Постановлением Правительства ПК 736-п от 26 ноября 2018 года.

4. Порядок и организация деятельности Совета профилактики.

4.1 Заседания Совета профилактики проходят не реже 1 раза в месяц (за исключением экстренных случаев и в зависимости от сложившейся обстановки в школе).

4.2 На заседаниях Совета профилактики:

- принимается решение о постановке несовершеннолетнего и (или) семьи на внутриведомственный учет (ГР СОП) и об организации работы по коррекции детского и семейного неблагополучия, оформляется протоколом СП;

- рассматривается вопрос о необходимости организации работы по коррекции детского и семейного неблагополучия с семьей и несовершеннолетним, снятыми с персонального учета семей и детей, находящихся в социально опасном положении, с учетом мнения районной комиссии;

- принимается решение о постановке несовершеннолетнего и (или) семьи на учет без постановки в ГР СОП и об организации работы по коррекции детского и семейного неблагополучия;

- разрабатывается и приказом директора утверждается индивидуальная программа коррекции (далее ИПК), в срок не более 7 дней после постановки семьи на учет;

- приказом директора назначается куратор ИПК;

- осуществляется промежуточный контроль за реализацией ИПК и вносятся изменения;

- принимается решение о снятии несовершеннолетнего и (или) семьи с ведомственного учета, с учетом мнения субъектов системы профилактики;

- рассматриваются результаты работы Совета профилактики, директору образовательной организации предоставляются отчет по результатам работы.

4.3 На заседание коллегиального органа приглашаются родители (законные представители) несовершеннолетнего(них), мероприятия ИПК определяются совместно с родителями (законными представителями). Вопрос об организации работы по коррекции детского и семейного неблагополучия может рассматриваться без участия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего(них) при условии надлежащего извещения их о месте и времени заседания коллегиального органа.

4.4 В заседании Совета профилактики принимают участие представители субъектов системы профилактики, представители общественных и иных организаций по необходимости, в зависимости от выявленных фактов детского и семейного неблагополучия.

4.5 Протокол заседания Совета по профилактике составляется не позднее чем через 3 дня после проведения заседания Совета. В протоколе указываются: место и время проведения; лица, участвовавшие в заседании; повестка дня; вопросы, поставленные на голосование, итоги голосования по ним; принятые решения.

4.6 Решения Совета по профилактике исполняются в установленные им сроки. Контроль исполнения решения, принятого Советом по профилактике по рассматриваемому вопросу, осуществляется членом Совета, на которого этот контроль возложен.

4.7 Деятельность Совета профилактики оформляется следующими документами:

- Приказ о создании Совета профилактики;
- Положение о совете профилактики и план работы (заседаний), утвержденное приказом;
- Состав совета профилактики, утвержденный приказом;
- Журнал протоколов Совета профилактики.

4.8 Совет профилактики подотчетен директору школы.

4.9 Протоколы заседаний Совета по профилактике направляются директору учреждения, полностью или в виде выписок из протокола – заинтересованным лицам.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
№ 91 от 31.08.2021г.

**План
работы Совета профилактики по предупреждению правонарушений
на 2021-2022 учебный год
МБОУ «Дивьинская СОШ»**

№	Название мероприятия	Сроки проведения
1.	1. Утверждение состава Совета профилактики на год.	до 01 сентября
2.	Утверждение плана работы Совета профилактики на год.	до 01 сентября
3.	Выявление и постановка на внутришкольный учет школьников, имеющих отклонения в поведении, корректировка списков семей социально опасного положения.	сентябрь
4.	Заседание Совета по профилактике с участием родителей.	1 раз в месяц по необходимости
5.	Рассмотрение вопроса о постановке на учет несовершеннолетних, с высоким индикаторам риска в ЕИС «Траектория».	один раз в месяц
6.	Обсуждение поведения и успеваемости учащихся (по ходатайству классных руководителей).	сентябрь-май
7.	Совместное заседание Совета по профилактике и классных руководителей по проблеме предотвращения грубых нарушений дисциплины в школе.	по необходимости
8.	Организация свободного времени учащихся школы в каникулярное время детей, состоящих на учете СОП, ГР СОП, ОДН.	в течение года
9.	Корректировка ИПК обучающихся, состоящих на учете ГР СОП.	в течение года
10.	Результаты профилактической работы с неблагополучными семьями и учащимися, стоящими на внутришкольном учете, по итогам года.	апрель
11.	Организация летнего отдыха и трудовой деятельности учащихся школы, состоящих на учете СОП, ГР СОП, ОДН.	апрель

